

Утвърдил:
Директор: / И



ПЛАН

за квалификационната дейност

през учебната

2026 – 2027 г.

Приет на ПС – Протокол №6 / 11.09.2026 г.

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за учебната 2026/2027 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №6/11.09.2026 г.) и е утвърден със Заповед № РД-09-772/14.09.2026 г. на директора на училището.

Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2025/2026 г.

В ПГООТ, град Дулово работят 25 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Директор	Зам. директор	Старши учител	Учител
1	1	18	5

Носители на ПКС са 24 от тях, разпределени както следва:

ПКС	Първо ПКС	Второ ПКС	Трето ПКС	Четвърто ПКС	Пето ПКС
Брой специалисти	4	7	0	7	5

През предходната учебна година някои педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива и тематични направления.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация; споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- въвеждане на дистанционното обучение в училище;
- създаване на нови контакти.

Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са срещани поради провеждането им по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване. Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатира **слаби страни** по време на присъствената част от учебната година.

Част от квалификационните форми се провеждат онлайн (вебинари).

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- успешно въвеждане на дистанционното обучение в училище;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

1. Общи положения

1.1. През настоящата година училището работи по утвърдени от МОН учебни планове и програми, както и разработени от учителите учебни програми за разширена подготовка.

1.2. Методическите обединения през учебната 2026/2027 година в училището са:

- български език и литература;

- чуждоезиково обучение;
- обществени науки и гражданско образование;
- математика, ИТ, природни науки и екология;
- специална подготовка – лека промишленост;
- специална подготовка – транспорт и селско стопанство;
- класни ръководители.

2. Цел

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

3. Задачи

- 3.1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.
- 3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.
- 3.3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.
- 3.4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

4. Очаквани резултати

- 4.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.
- 4.2. Подобряване ефективността на учебния час при синхронно и асинхронно обучение, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
- 4.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.
- 4.4. Формиране на професионални умения у младшите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

5. Вътрешноучилищна квалификация

- 5.1. Обсъждане на учебните програми и планове по съответните учебни дисциплини – особености и изисквания. Подготовка за ДЗИ и НВО.
 - 5.2. Отчет на методическата работа през учебната 2026/27 година.
 - 5.3. Открити уроци и презентации по учебни предмети.
 - 5.4. Провеждане на сбирки на МО – не по-рядко от веднъж месечно.
 - 5.5. Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебен срок.
- Определяне на основните проблеми и представяне на решения за преодоляването им.
- 5.6. Участие в състезания и олимпиади.
 - 5.7. Организиране на спортни състезания в училище и подготовка на учениците за участие в училищни, общински, областни и национални състезания.

Дейности по методически обединения

тема	вид дейност	прогнозен бр. участници	време на провеждане	очаквани резултати	приложимост на наученото
Разработване на планове за дейността на МО в училище	Работна среща	Председателите на МО	2 часа	Приложимост в работата на учителите	Квалификация на педагогическите специалисти
Запознаване с новия ДОС на МОН по професионално образование и обучение.	Работна среща	МО по КМТО МО по АТТ и МСС	2 часа	Приложимост в работата на учителите	В практиката на учителите
Творческа работилница: „Как да работим с ученици с ниска мотивация и ниски образователни резултати по БЕЛ?“	Вътрешноучилищна квалификация	МО по БЕЛ	2 часа	Взаимодействие между учителите за постигане по-добри резултати в обучението	В практиката на учителите
Интегриране на дигитални инструменти (Kahoot, Quizlet, Canva) в часовете по чужд език	Открит урок	МО по ЧЕ	2 часа	Обмен на добри практики	В практиката на учителите
Грамотността като капитал	Вътрешноучилищна квалификация	МО на класните ръководители	2 часа	Овластяване на стратегии за насърчаване на функционалната грамотност на учениците за бъдещия им успех.	Във взаимодействието с ученици и общество
Връзка семейство - училище	Вътрешноучилищна квалификация	МО на класните ръководители	2 часа	Повишаване на комуникационната компетентност на учителите за изграждане на ефективно и партньорско сътрудничество със семействата в подкрепа на личностното развитие и успеха на учениците	Във взаимодействието с ученици и родителите им
Открит урок по математика	Открит урок	МО математика, ИТ и природни науки	2 часа	Обмен на добри практики	В В урочната дейност.
Анализ и оценка на резултатите по БЕЛ през учебната година и анализ на резултатите от ДЗИ и НВО по БЕЛ	Работна среща	МО по БЕЛ	2 часа	Набелязване на мерки за подобряване на резултатите от НВО и ДЗИ по БЕЛ.	В урочната дейност и подготовката за изпити.

6. Участие в квалификационната програма на РУО – Силистра на областно равнище

6.1. Участия в квалификационни курсове и семинари

1. Адаптиране на учебното съдържание за учениците със СОП като част от общата и допълнителна подкрепа.
2. SMART класна стая: интегриране на изкуствен интелект в учебната дейност (за учители по математика).
3. Дигиталният мозък. Неврокогнитивни последствия от дигиталните среди и неврофийдбек при ученици.
4. Майсторски клас - Beyond the Classroom: Местни модели за повишаване на резултатите на учениците чрез социално-емоционални и STEM подходи в обучението по английски език.
5. Майсторски клас „Дигитална класна стая: AI и дигитални технологии в помощ на учителя по математика“.
6. Майсторски клас „Традиция. Технология. Бъдеще“.
7. Методика на обучението по математика с помощта на изкуствен интелект.
8. Подобряване процеса на учене и преодоляване на трудности в усвояването на чужд език чрез развиване на ефективни стратегии за учене.
9. Работа с деца и ученици със СОП. Изграждане на позитивна, приемна и подкрепяща среда за деца и ученици със специални образователни потребности.
10. Социално-емоционалната интелигентност в мултикултурната класна стая (за учители по обществени науки и гражданско образование).

6.2. Участие в дейности за методическа подкрепа на РУО

1. STEM седмица на педагогическото майсторство.
2. Healthy Choices, Active Voices – Learning English Through Experience - интердисциплинарен модел за учене чрез преживяване в занимания по интереси по английски език, БЗО и ХООС за развитие на ключови компетентности и приобщаване на учениците.
3. STEM подход в обучението по Биология и здравно образование и Химия и опазване на околната среда – разработване на интегрирани уроци и проекти.
4. Активно учене - стратегии за повишаване на ангажираността на учениците в урок по Химия и опазване на околната среда „Съставяне и изравняване на химични уравнения“.
5. Взаимодействие с родители – подготовка на дизайн и структура на открит урок по английски език и представянето му пред родители.
6. Дидактическо планиране на учителя по чужд език по чл. 9а на Наредба № 5/30.11.2015 г. за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати за придобиване на общообразователната подготовка.
7. Ефективни образователни технологии при подготовката за НВО по математика в X клас.
8. Ефективност на преподаването и ученето в обучението по математика.
9. Използване на дигитални инструменти и симулации в обучението по Физика и астрономия.
10. Използване на изкуствения интелект (AI) при планирането и реализирането на урочната дейност (за преподаватели по обществени науки).
11. Иновативни методи в обучението по Химия и опазване на околната среда.
12. Инструктивно-методическа работна среща за подготовка и организация на II/III ДЗИ по чужд език.
13. Инструктивно-методическа работна среща за подготовка и организация на НВО по чужд език по желание в края на X клас.

14. Интегриране на предмета география и икономика при провеждането на НВО по математика в X клас.
 15. Интегриране на предметите история и цивилизации и философия при провеждането на НВО по БЕЛ в X клас.
 16. Математически предизвикателства.
 17. Методическа подкрепа за Деня на европейските езици чрез споделяне на добри практики "Many Languages, One Europe – Learning, Communicating and Sharing Cultures.
 18. Методическа подкрепа за изготвяне на индивидуалните учебни планове на учениците.
 19. "Методическа подкрепа за споделяне на иновативно учене по иновативен проект на СУ „Й. Йовков“, Тутракан „STEMix- Компетентности за бъдещето“.
 20. Насоки за работа при изпълнението на дейностите по превенция на координационните съвети по Механизма за противодействие на тормоза и насилието.
 21. Методическа подкрепа и споделяне на добри практики за работа в мултикултурна среда с дискусия за отбелязване на Деня на майчиния език
- Предизвикателства, свързани с процеса на приобщаване на деца и ученици със специални образователни потребности в общообразователна и специализирана среда.
22. Преподаване в STEM среда - възможности и перспективи (за учители по математика).
 23. Прилагане на STEAM обучението по география и икономика.
 24. Прилагане на Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.
 25. Работни срещи с ЕПЛР в училищата и детските градини за началото на учебната година.
 26. Регионална инициатива на чужд език (PE/AE) в областта на интеркултурното образование и толерантността - споделяне на добри практики за насърчаване на между-културния диалог и представяне на културното наследство на различните общности.
 27. Регулиране на коефициента на усилване на инвертиращ усилвател с операционен усилвател чрез използване на Ардуино модул – учебна практика по „Схемотехника“ РПП.
 28. Технологичен процес и обзавеждане за производство на бяло саламурено сирене – бинарен урок по теория и практика по професията.
 29. Умна и енергийно ефективна класна стая – от физическия сензор до облака - бинарен урок по Физика и астрономия и УП по професията.
 30. Четене на глас на чужд език от учители по чужд език.

6.3. Участия в регионални форуми за представяне на опит- по графика на РУО

1. Директорът представя - дейност за споделяне на опит в училище-домакин
2. Седмица на педагогическото майсторство – областна дейност за споделяне на педагогически опит.

6.4. Други участия в квалификационни форми за придобиване на V, IV, III, II и I ПКС – участие на учители в квалификационни курсове за придобиване на V, IV, III, II и I ПКС през учебната 2026/2027 година.

7. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

• Критерии и индикатори за качествена оценка:

- Степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- Приложимост на наученото;
- Влияние на резултатите от обучението и възпитанието на учениците;

- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата от обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

• **Критерии и индикатори за количествена оценка:**

- брой участия в обучения;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, заместник-директори, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от заместник-директорите, съгласно областите им на действие. Проведеният контрол се отразява в книгата за контролната дейност.

Председателите на МО регулярно докладват пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултатите и приоритетите за вътрешната квалификация.

Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.), се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки педагогически специалист.

8. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

• **Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:**

- **покана/съобщение/уведомление** до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
- **присъствен списък** с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- **ксерокопие на работните материали** от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
- **финансова справка** в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
- **брой участници.**

• **Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2026/2027г., в която се описва:**

- тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- организационна форма на предлаганата квалификация;
- дата на провеждане;
- място на провеждане;
- време на провеждане в астрономически часове и минути;

- работни материали;
- място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

9. Заложени средства за квалификация в институционалния бюджет

Средствата за квалификация на персонала през учебната 2026/2027 година ще бъдат в размер не по-малко 1,2% от средствата за работна заплата на педагогическия персонал по КТД.